**Dyrektor Przedszkola Samorządowego „Chatka Puchatka” w Jaworzynie Śląskiej ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko nauczyciela wychowania przedszkolnego**

1. **Przedmiot naboru:**
2. Stanowisko pracy: **nauczyciel wychowania przedszkolnego**
3. Rodzaj umowy: **umowa o pracę na podstawie Ustawy Karta Nauczyciela**
4. Wymiar czasu pracy: **pełny etat**
5. Liczba stanowisk: **3**
6. Miejsce wykonania pracy: **Przedszkole Samorządowe „Chatka Puchatka” ul. Westerplatte 18, 58 – 140 Jaworzyna Śląska**
7. **Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało m.in.:**
8. Realizowanie podstawy programowej wychowania przedszkolnego.
9. Rozpoznawanie potrzeb, możliwości, zdolności i zainteresowań dzieci.
10. Systematyczne planowanie i prowadzenie pracy wychowawczo – dydaktycznej i opiekuńczej bezpośrednio z dziećmi lub na ich rzecz (nauczyciel odpowiada za jakość i wyniki tej pracy).
11. Prowadzenie obowiązującej dokumentacji pedagogicznej.
12. Tworzenie warunków do optymalnego rozwoju każdego dziecka we wszystkich jego aspektach.
13. Współpraca z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnianiem prawa rodziców do znajomości zadań wynikających w szczególności z programu wychowania przedszkolnego, uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju przez organizowanie np. uroczystości przedszkolnych, zebrań z rodzicami, konsultacji indywidualnych.
14. Czynny udział w pracach Rady Pedagogicznej, realizacja jej postanowień i uchwał.
15. Realizowania zadań i czynności wynikających ze Statutu Przedszkola.
16. **Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:**

Praca w budynku Przedszkola Samorządowego „Chatka Puchatka” w Jaworzynie Śląskiej w pomieszczeniu przystosowanym do pracy z dziećmi. Praca wymaga samodzielności, odpowiedzialności, odpowiednich funkcji psychicznych i motorycznych.

1. **Wymagania podstawowe (niezbędne):**
2. Obywatelstwo polskie (wymóg ten nie dotyczy obywateli państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym).
3. Wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela wychowania przedszkolnego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli ( tj. Dz. U. z 2020 r. poz.1289 ze zm.)
4. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.
5. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Niekaralność karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 3 i pkt 4 Karty Nauczyciela.
7. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku nauczyciela.
8. **Wymagania dodatkowe:**
9. Komunikatywność i łatwość nawiązywania kontaktów z dziećmi.
10. Umiejętność pracy w zespole oraz samodzielnego rozwiązywania bieżących problemów.
11. Predyspozycje osobowościowe: odpowiedzialność, sumienność, kreatywność i pomysłowość, cierpliwość i opanowanie, wysoki poziom kultury osobistej.
12. **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**
13. Curriculum Vitae.
14. List motywacyjny.
15. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie *(załącznik nr 1 – do pobrania).*
16. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i przygotowanie pedagogiczne.
17. Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadectwa pracy, zaświadczenia).
18. Kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje (o ile kandydat takie posiada).
19. Podpisane odręcznie oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, o tym, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, o niekaralności karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 3 i pkt 4 Karty Nauczyciela, a także o posiadaniu kwalifikacji wymaganych do zajmowania określonego stanowiska oraz o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie zadań na dany stanowisku (*Załącznik nr 2 – do pobrania).*
20. Podpisana odręcznie informacja o przetwarzaniu danych osobowych do celów rekrutacji (*załącznik nr 3 – do pobrania).*

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, Curriculum Vitae, kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz wymagane oświadczenia – dla swojej ważności wymagają autoryzacji (muszą być odręcznie podpisane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie).

1. **Termin i miejsce składania dokumentów:**
2. Wymagane dokumenty w zamkniętej kopercie opatrzonej hasłem:” ***Nabór na stanowisko nauczyciela wychowania przedszkolnego***” oraz swoimi danymi (imię, nazwisko i dane do korespondencji) należy złożyć osobiście w sekretariacie przedszkola lub przesłać na adres:

Przedszkole Samorządowe „Chatka Puchatka” , ul. Westerplatte 18, 58 – 140 Jaworzyna Śląska w okresie: **od 19.07.2022 r. do dnia 29 lipca 2022 r. do godz. 15:00** (decyduje data wpływu do przedszkola). Dokumenty złożone przed lub po podanym okresie nie będą brane pod uwagę.

1. Procedura wyboru kandydata na stanowisko nauczyciela wychowania przedszkolnego będzie składała się z dwóch etapów:

I – sprawdzenie i analiza złożonej dokumentacji aplikacyjnej pod względem formalnym II – rozmowa kwalifikacyjna

Osoby zakwalifikowane do II etapu zostaną o tym poinformowane telefonicznie lub e- mailem. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej Komisja Rekrutacyjna może żądań od kandydatów przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów, których kopie złożone zostały w aplikacji.

**Przedszkole Samorządowe „Chatka Puchatka” w Jaworzynie Śląskiej nie odsyła złożonych dokumentów aplikacyjnych. W/w dokumenty można odebrać w ciągu trzech miesięcy, licząc od dnia 29 lipca 2022 r., po tym okresie dokumenty aplikacyjne zostaną zniszczone.**